



BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ

İŞE BAŞLAMA EĞİTİM DÖKÜMANI

Doküman No	İSG.FR.69
Sayfa No	1 / 1
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	10 / _08 / 2026
Düzenleme Tarihi	02/ 04 / 2026
Geçerlilik Tarihi	02 / 04/ 2026

YAPILACAKLAR

- 1 İş Yeri ve işin tanımı yapıldı mı çalışacağı birim belli mi sorulacak.
- 2 Daha önce Tem. İSG Eğitimi, İlk Yardım Eğitimi Koruma, Kurtarma Söndürme Eğitimi aldı mı sorulacak.
- 3 Politikamız okunup tebliğ edilecek, Koordinatörlük organizasyon yapısı ve İş Güvenliği uzmanı İş yeri hekimi tanıtılacak.
- 4 Yönergemiz anlatılıp, Üniversitemiz İşveren vekilleri tablosundaki amiri anlatılıp, web sayfasındaki yeri anlatılacak.
- 5 İş kazası ve meslek hastalığı olması durumunda bildirim için hangi prosedürün uygulanacağı ve mutemet bilgisi verilecek.
- 6 Çalıştığı birimde karşılaşılabileceği tehlikeler ile ilgili bilgi verilecek.
- 7 Birimine ait Acil Durum planında, Toplanma yeri, destek personelleri, çalıştığı yerden en kısa tahliye yolu ve taşınabilir yangın söndürücülerin yeri gösterilecek.
- 8 Risk değerlendirme planındaki riskler anlatılacak.
- 9 Varsa birimdeki Dinlenme, yıkanma, yemek gibi tesislerin yerleri ve kullanım bilgileri anlatılacak.
- 10 İşyeri çalışma şartları gereği varsa dikkat etmesi gereken hijyen, iletişim, ekranlı araçlarla çalışma, ergonomi, oksijen ve tüpünün kullanımı vb. anlatılacak
- 11 Kullanmak zorunda olduğu kkd lerin nerden alması gerektiği, nasıl kullanacağı ve kullanmazsa ne gibi yaptırımların olacağı anlatılacak.
- 12 Temel iş sağlığı ve güvenliğini nasıl alması gerektiği ve işyeri muayenesini en kısa zamanda nasıl olacağı hakkında bilgilendirmede bulunulacak.
- 13 Olası bir tehlike gördüğünde izlemesi, gereken yol anlatılacak.
- 14 Kampüs veya çalışması gereken birimde uyulması gereken trafik, yaya yolları, çevre kuralları, sigara içme alanları vb. gösterilecek ve yaptırımları anlatılacak.
- 15 Yaptığı iş sebebiyle alması gereken ilave eğitimlerin olup olmadığı tespit edilerek çalışana anlatılacak.
- 16 İSG-FR-014 çalışana doldurtulur ve imzalatılır.
- 17 Çalışan işçi ise İSG-FR-003, İSG-FR-004, İSG-FR-005, İSG-FR-006, İSG-FR-007, İSG-FR-008 formlarından uygun olan veya olanlar doldurtulur.
- 18 İSG-FR-059 Personel Aydınlatma Metni imzalatılacak.

Yukarıda bilgileri bulunan çalışan, “İşe Başlama Eğitimi” ‘ni / / Tarihinde Kurumunda Tamamlamıştır.

Eğitimi Alan Çalışan Adı Soyadı - İmzası	Uyum Eğitimi Veren Personel Adı Soyadı - İmzası	İşbaşı Eğitimi Veren Personel Adı Soyadı - İmzası